

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-366

Ympärivuotisen matkailukeskuksen toimintakokonaisuuden kehittäminen - Messilä, yritysryhmähankkeen valmistelu

Hollolan kunta hakee 5000 €:n valmistelurahaa, Ympärivuotisen matkailukeskuksen toimintakokonaisuuden kehittäminen - Messilä, yritysryhmähankkeen valmisteluun. Valmisteluhankkeen tarkoituksena on tiivistää Messilän alueen toimijoiden yhteistyötä. Valmistelurahalla valmistellaan hankesuunnitelmaa ja hankehakua Messilän alueen ympärivuotisen matkailukeskuksen toimintakokonaisuuden kehittämiseen.

Hankehakemus jätetään mahdollisesti vuoden 2026 aikana, jos yritykset niin päättävät.

Hankkeen hallinnoijana toimii Hollolan Kunta ja yritysryhmähankkeeseen on tavoitteena saada mukaan vähintään neljä Messilän alueella toimivaa yrittäjää. Alustavan kartoituksen mukaan tämä määrä täyttyy.

Päätöksen peruste

Hollolan kunnan hallintosäännön luvun 4, 18 §:n perusteella palvelualuejohtajalla on erityistoimivaltaa, mikä ilmenee päätösvaltataulukosta. Hallintosäännön liitteenä olevan erillisen päätöksentekotaulukon kohdan 1.5 mukaisesti elinvoimajohtajalla on päätösvaltaa hankkeisiin osallistumisesta (pl investointihankkeet) huomioiden hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti.

Päätös

Hollolan kunta hakee 5000 €:n valmistelurahaa, Ympärivuotisen matkailukeskuksen toimintakokonaisuuden kehittäminen - Messilä, yritysryhmähankkeen valmisteluun.

Hankkeeseen osallistumisesta päätetään erikseen.

Tiedoksi

Messilän alueen yrittäjät, talouspalvelut@hollola.fi

Allekirjoitus

Elinvoimajohtaja Heli Randell

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 24.4.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.